

2023 畢業生就業媒合會

時間:2023.06.01(四) 12:00-16:00

地點:鍾靈化學館三樓圖書館

職缺:

公司名稱	名額	職稱	工作內容	薪資	學歷	工作條件	工作地點	備註
倫新科技股份有限公司	1	產品業務專員	科技教育市場的產品銷售及服務提供，主要客戶都是學校、研究單位與補教機構，工作內容包括協助客戶解決問題、介紹產品、報價、銷售、提供產品教育訓練服務，以及與供應商聯繫等，不定期舉辦對外活動，須加班及出差。	34,000	大學畢業以上，科系不限。	對科技教育市場有服務熱誠，善與人溝通，有理工背景或教育科技背景尤佳	台北市大安區鄰近台大樓站	
台旭環境科技中心股份有限公司	數名	採樣工程師	<ul style="list-style-type: none"> ●至各公司行號/指定地點，執行環境污染檢測，操作儀器採集環境樣品 至工廠執行空氣檢測，包含排放管道煙道氣、周界空氣 ●之採樣和現場分析等工作 ●環境樣品：含空氣、水質、土壤等各類別數據/資料整理 ●工作性質為戶外及專業性外勤工作 ●理工醫農學院畢，無經驗可 ●每月提供「採樣津貼」 - 執行越多案件、領取越多津貼 	月薪 32,000~60,000 元（固定或變動薪資因個人資歷或績效而異）	大學、碩士	需配合出差	台北、台中、高雄	
	數名	檢驗室分	●環境樣品檢測分析：包含空氣、水質、土壤、廢棄物...等類之分析工作	月薪 33,000~40,000 元（固定或變動薪資	大學、碩士	化學相關科系畢	台北	

2023 畢業生就業媒合會

		析人員	●檢驗室分析工作有興趣者 ●實驗室儀器操作有興趣者	因個人資歷或績效而異)				
台灣保來得股份有限公司	數名	產品工程師				理工科皆可，材料由佳	苗栗縣竹南鎮	
		開發工程師						
		材料工程師						
泓辰材料股份有限公司	1	研發工程師	1. 鋰電池正負極材料開發與製造技術。 2. 新產品開發、測試和量產導入。 3. 產品試作／特性改善／基礎研究助 4. 專案執行(含背景搜索、實驗、報告撰寫)。 5. 專利搜索與撰寫。 6. 資料彙整分析。	學士 35000 起 碩士 40000 起	化學、 化工、 材料	具鋰電池產業相關產學經驗者尤佳。	平鎮工業區	
	2	品保工程師	1. 分析方法建立與優化。 2. 資料彙整與分析。 3. 專案推行與管理。 4. 應對 ISO 及客戶稽核。 5. 樣品分析。	學士 35000 起 碩士 40000 起	理工	1. TOEIC 700 以上。 2. 3 年內有外派歐美意願。	平鎮工業區	

2023 畢業生就業媒合會

永光化學工業股份有限公司	數名						桃園	
全鋒汽車股份有限公司	1	助理秘書	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責高階主管日常業務、工作行程之規劃安排與溝通。 2. 負責追蹤執行主管交辦事項及文件並掌控進度，完成主管交辦的其他臨時工作的督辦、協調及落實任務。 3. 整理簽核文件及發送，並負責追蹤執行狀況，隨時掌控進度。 4. 負責客戶的來訪接待、協助處理外部公共關係。 5. 負責行政事務流程之跨部門溝通、整合及規劃。 6. 管理行事曆與會議協調安排。 7. 負責接待高階主管訪客。 8. 協助特殊專案(須配合出差，一年1-2次，為期1-3日不等，視專案而定)。 	月薪 33,000 元 ~ 36,000 元 (固定或變動薪資因個人資歷或績效而異)	大學畢業以上，科系不限。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 對於從事秘書工作具有高度工作熱忱者及認同責。 2. 穩定和抗壓性高、細心負責、配合度高、反應靈敏、具親和力、保密性佳者優先。 	台北市大安區鄰近國父紀念館站	
	1	協會維運	<ol style="list-style-type: none"> 1. TTQS 協行運作，規劃總公司教育訓練與執行(有 TTQS 相關經歷尤佳)。 	月薪 35,000 元 ~ 40,000 元	大學畢業以	專案行銷管理經驗者尤佳	台北市大安區	

2023 畢業生就業媒合會

	專案管理專員	<ol style="list-style-type: none"> 2. 申請各項補助計畫與資源(研發替代役資格申請、大人提計畫)。 3. 協會會務操作，申報，行政作業文書工作。 4. 協會 FB 及官網維運。 5. 進行跨部溝通協調整合能力 	(固定或變動薪資因個人資歷或績效而異)	上，科系不限。		鄰近國父紀念館站	
1	教育訓練人員	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃公司內外學習教育訓練課程。 2. 指導員工進行訓練增進員工工作所需的知識跟技能，進而提升生產力。 3. 依據客戶需求，專案流程對接窗口及系統規劃與達行。 4. 各項文檔建立、維護及更新。 主管其他交辦事項。 	月薪 31,000 元 ~ 35,000 元 (固定或變動薪資因個人資歷或績效而異)	大學畢業以上，科系不限。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 可獨立授課，持有證照尤佳 2. 具教學經歷尤佳 	台北市大安區鄰近國父紀念館站	

聯絡人:化學系林沛穎助理(02-26215656 轉 2531)

淡江大學化學學系